



**KOMENDA MIEJSKA POLICJI
W ŁOMŻY**
woj. podlaskie

TPK.023. 91.2020

**REGULAMIN
KOMENDY MIEJSKIEJ POLICJI W ŁOMŻY**

z dnia 10 lipca 2020 roku

**ZMIENIAJĄCY REGULAMIN
KOMENDY MIEJSKIEJ POLICJI W ŁOMŻY**

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz.360 i 956) postanawia się, co następuje:

§ 1. W regulaminie Komendy Miejskiej Policji w Łomży z dnia 11 marca 2010 roku zmienionym regulaminem z dnia 9 listopada 2010 r., regulaminem z dnia 20 października 2011 r., regulaminem z dnia 20 marca 2012 r., regulaminem z dnia 15 czerwca 2012 r., regulaminem z dnia 19 marca 2014 r., regulaminem z dnia 16 czerwca 2014 r., regulaminem z dnia 17 stycznia 2017 r., regulaminem z dnia 29 listopada 2017 r., regulaminem z dnia 21 września 2018 r., regulaminem z dnia 3 stycznia 2019 r. i regulaminem z dnia 17 września 2019 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 7pkt 9 otrzymuje brzmienie:
„9) Wydział Prezydyjalny, Kadr i Szkolenia”;
- 2) w § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Komendant sprawuje bezpośredni nadzór nad: Wydziałem Prewencji, Wydziałem Sztabu Policji, Wydziałem Patrolowo-Interwencyjnym, Wydziałem Ruchu Drogowego, Posterunkiem Policji w Jedwabnem, Posterunkiem Policji w Nowogrodzie, Posterunkiem Policji w Śniadowie, Posterunkiem Policji w Piątnicy, Posterunkiem Policji w Wiźnie, Wydziałem Prezydyjnym, Kadr i Szkolenia, Zespołem Komunikacji Społecznej, Wydziałem Administracyjno-Gospodarczym, Zespołem Ochrony Informacji Niejawnych, Jednoosobowym Stanowiskiem do spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.”;
- 3) § 19 otrzymuje brzmienie:
„§ 19. Do zadań Wydziału Prezydyjnego, Kadr i Szkolenia w szczególności należy:
 - 1) obsługa organizacyjno-biurowa przedsięwzięć Komendanta i jego I Zastępcy;
 - 2) organizacja uroczystości o charakterze ceremonialnym i innych przedsięwzięć z udziałem kierownictwa Komendy;
 - 3) koordynowanie działalności kancelaryjnej w Komendzie i nadzór nad obiegiem dokumentacji jawnej;
 - 4) wdrażanie polityki kadrowej Komendanta;
 - 5) prowadzenie spraw związanych ze stosunkiem służbowym policjantów i stosunkiem pracy pracowników, dla których pracodawcą i przełożonym jest Komendant;
 - 6) prowadzenie dokumentacji związanej z udzielaniem urlopów policjantom i pracownikom Komendy Miejskiej Policji w Łomży i wprowadzanie danych do SWOP.
 - 7) przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych Komendanta dotyczących spraw osobowych;
 - 8) przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych dotyczących gospodarki mieszkaniowej i socjalnej;

- 9) we współpracy z właściwą merytorycznie komórką KWP w Białymstoku udzielanie informacji osobom zainteresowanym dotyczących postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do osób ubiegających o przyjęcie do służby w Policji;
 - 10) tworzenie i doskonalenie struktury organizacyjnej jednostki, analizowanie i opiniowanie propozycji zmian organizacyjnych oraz przygotowywanie w tych sprawach projektów rozkazów organizacyjnych;
 - 11) prowadzenie ewidencji etatowej Komendy;
 - 12) rozpoznawanie potrzeb szkoleniowych oraz nadzór nad przebiegiem doskonalenia zawodowego policjantów;
 - 13) we współpracy z właściwą merytorycznie komórką KWP w Białymstoku zgłaszanie, aktualizacja i wyrejestrowywanie policjantów i pracowników objętych systemem ubezpieczeń społecznych;
 - 14) zaopatrywanie policjantów i pracowników w dokumenty służbowe;
 - 15) zaopatrywanie komórek organizacyjnych Komendy w pieczęcie służbowe i prowadzenie ich ewidencji;
 - 16) rejestracja, ewidencja i dystrybucja jawnych aktów prawnych;
 - 17) udział w uzgadnianiu projektów aktów prawnych, umów i porozumień zawieranych przez Komendanta;
 - 18) koordynowanie problematyki medycyny pracy oraz nadzór w tym zakresie;
 - 19) planowanie i wykonywanie zadań na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w zakresie organizacyjnym i planowanie obsady kadrowej w Komendzie, w tym reklamowania policjantów i pracowników od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej oraz nadawanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych policjantom, pracownikom i żołnierzom rezerwy przeznaczonym na uzupełnienie potrzeb kadrowo-mobilizacyjnych Komendy jako jednostki zmilitaryzowanej;
 - 20) projektowanie struktur organizacyjno-etatowych, ich regulaminów oraz potrzeb kadrowych naczas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
 - 21) prowadzenie zagadnień z zakresu kontroli zarządczej;
 - 22) prowadzenie postępowań skargowych, rejestrów i ewidencji skarg i wniosków oraz koordynowanie zadań z zakresu problematyki skargowej;
 - 23) prowadzenie postępowań wyjaśniających i dyscyplinarnych oraz rejestrów i ewidencji postępowań dyscyplinarnych i wyjaśniających;
 - 24) wprowadzanie danych w zakresie problematyki kadrowej do SWOP oraz innych systemów informatycznych;
 - 25) koordynowanie problematyki rozliczania czasu służby policjantów i pracowników Policji, w tym właściwego dokumentowania i wprowadzania do SWOP nadgodzin.
 - 26) współpraca z podmiotami wewnętrznymi i zewnętrznymi w zakresie promowania zawodu policjanta;
 - 27) współpraca w zakresie realizowanych zadań z właściwymi merytorycznie komórkami KWP w Białymstoku.”;
- 4) w § 21 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) prowadzenie zagadnień dotyczących gospodarki żywnościowej;”.

§ 2. 1. Kierownicy komórek organizacyjnych Komendy i policjanci lub pracownicy koordynujący pracę komórek organizacyjnych Komendy są obowiązani do niezwłocznego zapoznania podległych policjantów i pracowników z postanowieniami niniejszego regulaminu.

2. Kierownicy komórek organizacyjnych Komendy są obowiązani w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie regulaminu, do sporządzenia lub aktualizacji kart opisu stanowiska pracy oraz opisów stanowisk pracy, uwzględniając zapisy niniejszego regulaminu.

§ 3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 sierpnia 2020 r.

**KOMENDANT MIEJSKI POLICJI
W ŁOMŻY**

mł. insp. Krzysztof Woźniewski

W porozumieniu:

**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI
W BIAŁYMSTOKU**

insp. Robert Szewc

UZASADNIENIE

Komendant Miejski Policji w Łomży na podstawie art. 6g ustawy z dnia 1 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r., poz. 360 i 956) wykonuje swoje zadania przy pomocy podległej mu Komendy.

Uwzględniając przepis art. 7 ust. 4 ustawy o Policji Komendant Miejski Policji w Łomży zobowiązany jest ustalić regulamin Komendy Miejskiej Policji w Łomży w porozumieniu z Komendantem Wojewódzkim Policji w Białymstoku.

Zmiana regulaminu Komendy Miejskiej Policji w Łomży z dnia 11 marca 2010 roku jest wynikiem analizy struktury organizacyjnej Komendy Miejskiej Policji w Łomży pod kątem potrzeb służby, której efektem jest utworzenie komórki organizacyjnej wspomagającej działania Komendanta Miejskiego Policji w Łomży w zakresie realizowania polityki kadrowej, dyscyplinarnej i mieszkaniowej.